



FKG Dentaire SA est à la pointe du développement, de la fabrication et de la distribution de produits dentaires de haute précision destinés aux dentistes, aux endodontistes et aux laboratoires.

Pour compléter notre équipe de Direction, nous sommes à la recherche d'un(e)

Senior Human Resources Manager

Vos responsabilités :

- Définir et assurer la mise en œuvre de la stratégie et la politique RH en fonction des objectifs stratégiques de l'entreprise
- Piloter les différents processus RH (Recrutement, formation-développement, politique salariale, gestion de la performance, etc.)
- Apporter un soutien et une expertise à l'encadrement dans la gestion de leurs équipes et dans l'application des différents processus RH ainsi qu'en matière de droit du travail
- Superviser la gestion administrative du personnel ainsi que le traitement des salaires
- Gérer les contrats avec les assurances sociales (LPP, perte de gain maladie, accidents)
- Assurer le développement de compétences des équipes
- S'assurer de la compétitivité de l'entreprise en termes de conditions de travail
- Contribuer à favoriser un bon climat de travail en apportant un soutien dans la prévention et la gestion de conflits
- Gérer différents projets RH
- Gérer la communication interne
- S'assurer du développement et de l'évolution de la politique et des bonnes pratiques RH

Votre profil :

- Brevet fédéral de spécialiste en ressources humaines ou d'un diplôme supérieur équivalent. Une spécialisation en coaching serait un atout
- Expérience professionnelle confirmée de min. 5 ans dans une fonction de cadre RH, idéalement dans un environnement international
- Aisance dans la communication orale et écrite en français et anglais
- Personne polyvalente dotée d'un bon leadership et pouvant se consacrer autant à des tâches stratégiques qu'opérationnelles
- Personnalité créative, positive, proactive, enthousiaste, dotée d'empathie et attentive à l'humain
- Très bon sens relationnel, apte à gérer des situations parfois difficiles
- Esprit d'analyse et de synthèse, grand sens des responsabilités et de l'organisation

Si vous souhaitez rejoindre notre société, merci de nous faire parvenir votre dossier complet (lettre de motivation, CV, diplômes et certificats de travail) via www.jobup.ch